

Als eines der führenden Großhandelsunternehmen rund um die Verbindungs- und Befestigungstechnik in Europa ist es unser Anspruch, zuverlässige Lösungen anzubieten, die unsere Kunden begeistern. Gelebte Partnerschaften, das große Know-how unserer Mitarbeiter sowie die hohe Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen sind das Fundament unseres Erfolges – heute und in Zukunft.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort für unsere Niederlassung in **Urbach** einen

MITARBEITER (M/W/D) QS

Wir bieten Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Eine strukturierte, nachhaltige und mit Ihnen abgestimmte Einarbeitung
- Platz und Umsetzungsmöglichkeiten für Ihre Ideen und Vorschläge
- Angenehme, moderne und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Kurze Entscheidungswege und flexible Arbeitszeiten

Ihre Tätigkeiten:

- Retourenbearbeitung
- Wareneingangsprüfung bis zu Lieferantenreklamationen
- Bearbeitung Kundenreklamationen
- Erstbemusterungen
- Zeichnungserstellung / Zeichnungsänderung 3D CAD (Solid Edge 5.0)
- IMDS Erstellung und Prüfung
- Erstellung 4D, 8D, EMPB, QSB, MDB, PA
- Prüfplanung und deren administrative Aufgaben
- Datenpflege Kundenportale
- Material Compliance (Unterstützung bzw. Vertretung)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in der metallverarbeitenden Industrie
- Gute Kenntnisse im Bereich der Verbindungstechnik und technisches Verständnis
- Guter Umgang mit technischen Zeichnungen; Grundkenntnisse in 3D CAD sind wünschenswert
- Ein ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein
- Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- Erfahrung in der praktischen mechanischen Messtechnik sind erforderlich
- Selbstorganisiertes, strukturiertes und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Fundierte Kenntnisse in den MS Office-Anwendungen
- Grundkenntnisse in Material Compliance – RoHS und Reach wünschenswert
- Sehr gute Englischkenntnisse

Ihre Bewerbungsunterlagen, gerne per Email, senden Sie bitte an:

Herrn Volker Gehrung, gehrung@dresselhaus.de oder

Frau Roswitha Böttcher, Personalmanagement, r.boettcher@dresselhaus.de

